



H. AYUNTAMIENTO DE XICOTEPEC 2021 -2024 TRÁMITES

| DATOS GENERALES DE LA UNIDAD | |
|------------------------------|--|
| Unidad Administrativa: | Secretaría de Infraestructura, Servicios Públicos y Ecología. |
| Responsable de la Unidad: | Arq. Hugo Enrique Garrido Fosado |
| Teléfono Oficial: | 764 - 764 – 0142 |
| Correo Electrónico Oficial: | dobrasp@xicotepecpuebla.com |
| Dirección de la Unidad: | Centro de la ciudad S/N Col. Centro C.P. 73080 Xicotepec de Juárez, Puebla. |

| DATOS GENERALES | |
|--|---|
| Trámite o Servicio: | Alineamiento con frente hasta de 20 metros. |
| Objetivo: | Entregar la documentación correspondiente para trámites notariales de los ciudadanos. |
| Descripción: | El alineamiento corresponde a hacer constar la medida del frente del predio para el trámite de escrituración. |
| Requisitos: | |
| 1 copia de la escritura 1 copia de la credencial del titular de la escritura 1 copia del pago predial actualizado (vigente) 1 croquis de ubicación o plano arquitectónico <ul style="list-style-type: none">En caso de que el titular este finado: Copia de la sentencia especificando el nuevo titular Copia de credencial de elector | |
| Monto a pagar: | |
| \$155.50 | |
| Lugar de pago: | |
| Tesorería Municipal | |
| Horario de atención: | |
| 9:00A.M – 3: 00P.M | |
| Tiempo de respuesta: | |
| 7-10 días hábiles a partir de que el ciudadano haga entrega de su documentación para realizar la inspección del trámite solicitado. | |
| Requisitos adicionales: | |
| No aplica. | |
| Marco legal normativo: | |
| Ley de Ingresos del Municipio de Xicotepec, Ejercicio Fiscal 2023, Título Tercero, Capítulo I, Artículo 14, Fracción I, Inciso a) | |